



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A.GRAMSCI" Lodi Vecchio

Piazza S.Giovanni da Lodi Antica, 4 26855 Lodi Vecchio (LO)

Scuola infanzia primaria secondaria di I grado

Cod mecc. LOIC80300E Cod IPA istc_loic80300e c.f. 92532000152

Tel 0371/752792 – fax 0371752796

Pec: loic80300e@pec.istruzione.it mail: loic80300e@istruzione.it

Sito: www.scuolalodivecchio.gov.it



Prot. n. 2447/C14

Lodi Vecchio, 16/11/2017

SITO WEB
ALBO
ATTI

Avviso pubblico di richiesta preventivo incarico "RACCHETTE DI CLASSE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il D.I. 44/2001, artt. 32,33,40, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
VISTO	Il Regolamento di Istituto per gli acquisti di beni e servizi approvato con delibera n. 108 del 05/12/2008;
VISTO	L'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;
VISTA	La Circolare Funzione Pubblica n. 02 dell'11/03/2008;
VISTO	Il D.Lgs 50/2016 (nuovo codice degli appalti)
VISTE	rispettivamente, la delibera del Collegio Docenti n. del , e la delibera del Consiglio d'Istituto n. del , relative all'approvazione del PTOF 2016/2019 e dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa da attuare nel corrente anno scolastico;
VERIFICATA	La disponibilità finanziaria derivante dal contributo con vincolo dei genitori degli alunni interessati all'attuazione del progetto in parola, nonché dal contributo volontario famiglie;
CONSIDERATO	Che presso questa Istituzione Scolastica non si sono reperite disponibilità fra il personale interno per la specificità propria dell'intervento da porre in essere nel contesto della progettualità medesima;

INDICE

Procedura finalizzata all'individuazione di esperto esterno in forma individuale o tramite Associazioni, Enti, Società, per la stipula di contratto di prestazione d'opera di natura occasionale per l'attuazione del Progetto **"RACCHETTE DI CLASSE"**

Art. 1 – Requisiti Richiesti

- Possesso della cittadinanza Italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Non avere riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Possesso della qualifica di Maestro di tennis.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Art. 2- Oggetto dell'incarico

	Profilo richiesto	Destinatari	Obiettivi da conseguire	Periodo
Pratica dello sport del gioco Tennis	Maestro di Tennis, con vincolo della fornitura dell'attrezzatura necessaria all'espletamento dei corsi (rete, racchette, palline, ecc.)	Alunni classi scuola secondaria	Abilità motorie di base generale e specifiche; Coordinazione spazio temporale; Rapidità, destrezza, capacità di lancio; Rispetto regole della disciplina e convivenza civile	Da dicembre 2017 a maggio 2018, per un totale di n. 18 incontri, per complessive ore 27

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata corrispondente a quella indicata nella tabella di cui all'art. 2, a decorrere dalla firma del contratto.

Art. 4 – Compenso

Compenso forfettario quantificato in € 1.700,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale e/o spesa. Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 5.

Il compenso sarà liquidato a fine contratto per le attività effettivamente svolte, previa presentazione di una relazione di fine attività, firmata dall'esperto e controfirmata dal docente referente, e regolare avviso di parcella (in caso di Associazioni ed Enti, Società, invece, previa presentazione di fattura elettronica).

Nel caso, per cause imprevedute, si dovesse procedere alla chiusura anticipata del progetto, si effettuerà il pagamento delle sole attività già prestate.

Art. 5 – Comparazione e aggiudicazione

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità, di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo professionalità/prezzo secondo i seguenti criteri di aggiudicazione.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione.

Sarà data preferenza, nella fase di individuazione del destinatario e del conseguente conferimento d'incarico, ai dipendenti della Pubblica Amministrazione, che dovranno essere preventivamente autorizzati dalla propria Amministrazione.

Offerta economica	Punti 10
Si valuta la minore spesa onnicomprensiva di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale e/o spesa	

Offerta tecnica	Punti 10
Diploma qualifica Maestro di Tennis	Punti 05
Attività svolta in progetti formativi attinenti il bando in oggetto, realizzati presso scuole statali o parificate della durata non inferiore alle 30 ore, con copia contratto allegato	Punti 05

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma dell'offerente.

Nessun costo o onere sarà riconosciuto dall'Istituto in ragione della mera presentazione dell'offerta.

L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi della normativa vigente, di richiedere, solo a mezzo mail, di completare o fornire chiarimenti in relazione alla documentazione e alle dichiarazioni presentate.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida

L'Istituzione Scolastica si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle offerte presentate fosse ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente Avviso o economicamente congrua, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Data di espletamento della Gara e pubblicazione degli assegnatari di incarico: la valutazione delle offerte pervenute nelle modalità previste dall'art. 6 del presente Avviso di selezione pubblica avrà luogo il giorno 28/11/2017, alle ore 13,00, presso l'Ufficio del dirigente Scolastico.

Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto tramite mail, nonché tramite pubblicazione all'Albo online dell'Istituto (sito web).

Art. 6 – Presentazione delle domande

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno fare pervenire a questa Istituzione Scolastica, sita in Piazza San Giovanni da Lodi Antica, 4, 26855 Lodi Vecchio (LO), **entro e non oltre il 27/11/2017, alle ore 12,00, (non fa fede la data del timbro postale)** un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, nonché la dicitura: **“Affidamento incarico di esperto per la realizzazione del Progetto “RACCHETTE DI CLASSE”**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mezzo consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto (Piazza San Giovanni da Lodi Antica, 4, 26855 Lodi Vecchio (LO), negli orari di ricevimento degli Uffici di segreteria, dalle ore 8,30 alle ore 10,30, dal Lunedì al Venerdì.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine e che fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito.

Non saranno considerate valide le domande pervenute via fax e/o via mail.

Del giorno e dell'ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo e non farà fede il timbro postale.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra e impegnerà l'offerente fin dal momento della presentazione.

L'offerta dovrà contenere:

- Istanza di partecipazione (con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale) e dichiarazione, corredata da un documento valido di identità, resa nella forma della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (DPR 445/2009), attestante le risultanze di seguito riportate:

- Possesso della cittadinanza italiana o uno degli Stati Membri dell'Unione Europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
- Regolarità contributiva e fiscale

- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio e le esperienze maturate nel settore, con riferimento a contratti analoghi stipulati con enti pubblici e/o privati e con istituti scolastici, con particolare riferimento agli istituti comprensivi. In caso di partecipazione di una società, dovrà essere indicato il nome del professionista in possesso dei titoli previsti, che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico;

- Offerta economica per il servizio che includa tutte le voci previste nella tipologia di incarico.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico (o da suo delegato) che, coadiuvato da un'apposita commissione, procederà alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e affiderà l'incarico. Per regolamentare il rapporto, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di prestazione d'opera (se esperto singolo) oppure apposita convenzione (se Ente, Società, Associazione). Nel caso l'aggiudicazione

avvenga a favore di soggetti dipendenti di altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione/contratto solo dopo avere acquisito il consenso scritto da parte dell'amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione di tale consenso comporterà l'esclusione della parte interessata dall'incarico. I dipendenti del Ministero dell'Istruzione, che hanno la precedenza su tutti gli altri concorrenti, prima della stipula del contratto dovranno presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione comporterà l'esclusione dall'incarico.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. N. 196/2003, informa che:

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente Avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte;
- i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

Art. 9 - Risoluzione del contratto

Ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, è fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione, anche relativamente ad uno solo degli obblighi derivanti dal contratto.

Costituirà motivo di risoluzione anticipata del contratto, inoltre, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- riscontrata non veridicità, in tutto o in parte, delle dichiarazioni e dei contenuti dell'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed ad attività parzialmente eseguite;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Violazione dell'obbligo di riservatezza;
- Frode o negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali, in particolare l'abbandono del posto di lavoro e l'omessa sorveglianza dei minori in corso di lezione;
- Motivi di pubblico interesse;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, da parte dell'Istituto, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Sarà, inoltre, esperita l'azione in danno, per cui l'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Istituto dovesse sostenere.

Art. 10 - Foro competente

Le controversie che insorgessero tra l'Istituto e l'esperto aggiudicatario, nel caso in cui non si saranno potute definire in via amministrativa, saranno sottoposte, per la loro definizione, alla cognizione del Giudice Ordinario.

A tal fine stabilisce la competenza in via esclusiva del Foro di Lodi, per cui l'esperto aggiudicatario dovrà eleggere domicilio legale in Lodi.

Art. 11 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo, valgono le disposizioni legislative vigenti in materia.

- Il presente avviso è pubblicato sul sito: www.scuolalodivecchio.gov.it

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tiziana Iecco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, comma 2 del D.L. 39/1993